



Servicios de Salud de Oaxaca

2010 - 2016

OAXACA

"2012, AÑO DEL BICENTENARIO DEL ROMPIMIENTO DEL SITIO
MILITAR REALISTA IMPUESTO EN HUAXAPA"



Oaxaca de todos
un gobierno para todos

SUBDIRECCIÓN: GENERAL DE ADMON. Y FINANZAS
DIRECCIÓN: DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD: DE SERVICIOS AL PERSONAL
DEPARTAMENTO: RELACIONES LABORALES

ASUNTO: "Premio Nacional de Administración Pública 2012".

CIRCULAR No. 068

Oaxaca de Juárez, Oax., a 02 de julio de 2012.

CC.

SUBDIRECTOR GRAL. DE LOS SERVS. DE SALUD,
SUBDIRECTOR GRAL. DE INNOVACIÓN Y CALIDAD, SRIO.
PART. DEL SRIO. DE SALUD, DIRECTORES DE ÁREA,
COORDINADORES GENERALES, JEFES DE JURISDICCIÓN
SANITARIA, DIRECTORES DE HOSPITALES Y CENTROS DE
SALUD, JEFES DE DEPARTAMENTO.
PRESENTE.

En cumplimiento a lo establecido en la Ley de Premios, Estímulos y Recompensas Civiles y a la "Norma para otorgar el Premio Nacional de Administración Pública" emitida por la Secretaría de la Función Pública, con el objeto de postular y evaluar candidatos al reconocimiento público y monetario, a los trabajadores que se destaquen por la elaboración de estudios o trabajos que impliquen aportaciones orientadas a mejorar los servicios que presta esta Secretaría, me permito dar a conocer los requisitos que deberán cubrir los trabajadores que deseen participar:

I.- Requisitos que tiene que cubrir el servidor público:

- a) Ser mexicano por nacimiento o por naturalización;
- b) Ser de base o confianza hasta el nivel de Director o equivalente;
- c) Tener una antigüedad mínima de 2 años con plaza presupuestaria y
- d) Elaborar un trabajo que se ajuste a lo previsto en la Norma.

II.- Los temas y subtemas sobre los que deberán versar los trabajos que elaboren los servidores públicos para aspirar a ser postulados como candidatos al Premio en comento serán:

1. **Estado de Derecho y seguridad.**
 - 1.1 Estado de Derecho.
 - 1.2 Seguridad Nacional.
 - 1.3 Seguridad Pública.
2. **Economía competitiva y generadora de empleos.**
 - 2.1 Economía y finanzas públicas.
 - 2.2 Productividad y competitividad.
 - 2.3 Infraestructura para el desarrollo.

1/3



SUBDIRECCIÓN:

DIRECCIÓN:

UNIDAD:

DEPARTAMENTO:

GENERAL DE ADMON. Y FINANZAS

DE ADMINISTRACIÓN

DE SERVICIOS AL PERSONAL

RELACIONES LABORALES

3. ***Igualdad de Oportunidades.***

3.1 Desarrollo Integral.

3.2 Grupos prioritarios.

3.3 Cultura y esparcimiento.

4. ***Sustentabilidad ambiental.***

4.1 Aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.

4.2 Protección del medio ambiente.

4.3 Conocimiento y cultura para la sustentabilidad ambiental.

5. ***Democracia efectiva y política exterior responsable.***


5.1 Democracia efectiva.

III.- Requisitos del trabajo:

- a) Constar en documento impreso y en medio magnético;
- b) Tener una extensión mínima de 20 cuartillas y máxima de 30 cuartillas, sin contar anexos;
- c) La presentación del documento deberá contener claramente identificados: Título, índice, introducción, objetivos, marco teórico, hipótesis (en su caso), conclusiones, gráficas (en su caso) y referencias (jurídicas, bibliográficas, y/o hemerográficas);
- d) Agregar una exposición de motivos del trabajo en no más de una cuartilla, en el que se señale el tema en que se ubica de los establecidos por el jurado, especificando si es teórico o práctico, la etapa en que se encuentra, es decir si está funcionando, se encuentra en fase de prueba o es meramente una propuesta y en su caso, el estimado de tiempo para su implantación, ejecución y evaluación.
- e) Especificar que el trabajo no corresponde ni es parte de alguna tesis para obtener algún grado académico, o de instructivos y/o manuales;
- f) Acompañar una síntesis que no exceda de 2 cuartillas, y
- g) Haber sido evaluados y seleccionado por la Comisión Evaluadora de la Secretaría de Salud;
- h) El formato del trabajo tendrá que realizarse bajo los siguientes lineamientos:
 - Fuente: arial.
 - Tamaño de fuente: 11.
 - Márgenes: superior 3 cm., inferior 2 cm., izquierdo 3 cm., derecho 2 cm.
 - Tamaño de papel: carta.
 - Impresión: Por ambas caras.
 - Orientación: vertical.

Los apartados señalados en los incisos c) al f), no serán considerados dentro de la extensión precisada en el inciso b).

IV.- La propuesta puede presentarla: el interesado, su superior jerárquico, representante sindical o compañero de trabajo.

 2/3



Servicios de Salud de Oaxaca

2010 - 2016

OAXACA

"2012, AÑO DEL BICENTENARIO DEL ROMPIMIENTO DEL SITIO
MILITAR REALISTA IMPUESTO EN HUAXAPA"



Oaxaca de todos
un gobierno para todos

SUBDIRECCIÓN: GENERAL DE ADMON. Y FINANZAS
DIRECCIÓN: DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD: DE SERVICIOS AL PERSONAL
DEPARTAMENTO: RELACIONES LABORALES

V.- El trabajo, estudio o proyecto podrá ser elaborado por un equipo de servidores públicos, quienes acordarán quién de ellos será el responsable del mismo y que recibirá la recompensa, a nombre del equipo, la cual se dividirá entre los integrantes del equipo.

VI.- El monto de la recompensa al trabajo ganador será de \$18,301.54 y el servidor público representará a estos Servicios de Salud de Oaxaca a nivel nacional.

VII.- La comisión evaluadora rechazará aquellas postulaciones que no reúnan los requisitos establecidos.


VIII.- La recompensa al ganador del Premio Nacional de Administración Pública, será entregada en la ceremonia conmemorativa de la Revolución Mexicana, durante el mes de noviembre 2012.

El trabajo realizado deberá entregarse a más tardar el día 15 de agosto de este año, en el Departamento de Relaciones Laborales, sito en Violetas No. 401, Col. Reforma, Oax., así como también el formato anexo denominado "Propuesta Institucional del Candidato al Premio Nacional de Administración Pública 2012", debiendo el participante requisitar únicamente el apartado A, fracc. I, II, III, IV, V y VI.

En el supuesto caso de que surgiera alguna duda o aclaración referente al desarrollo del citado programa, podrán desahogarse en la siguiente dirección electrónica oficinacontroldepersonal@hotmail.com, o bien al teléfono 51 3 49 51 extensión 116.

Sin otro particular, hago propicio este medio para enviarles un cordial saludo.

ATENTAMENTE.
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ".
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.


SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA
DIRECCIÓN DE
LIC. RUBÉN CELESTINO PORTILLO MIJANGOS.

Anexo: Propuesta Institucional del Candidato al Premio Nacional de Administración Pública 2012.

- C.f.p.- Dr. Germán Tenorio Vasconcelos.- Secretario de Salud en el Estado.- Para su conocimiento.- Ciudad.
- C.P. Rafael Gavilán Pérez Escalante.- Subdirector Gral. de Admón. y Finanzas.- Idem.
 - Ing. Jenoe Ruiz López.- Secretario. Gral. de la Secc. Sind. No. 35 del S.N.T.S.A.- Idem.
 - C. Audberto Leopoldo Márquez Villegas.- Secretario General de la Secc. Sind. No. 73 del S.N.T.S.A.- Idem.
 - C. Alfredo Márquez Zapo.- Secretario General de la Secc. Sind. No. 71 del S.N.T.S.A.- Idem.
 - C. Jesús Cerqueda Martínez.- Secretario. General de la Secc. Sind. No. 94 del S.N.T.S.A.- Idem.
 - Minutario.

CRFH*MMR*BIOR*NAP*IHV.

3/3