

Subdirección General de Administración y Finanzas.
Dirección de Administración.
Unidad de Servicios de Personal.
Departamento de Relaciones Laborales.
No. Oficio: 11C/11C.1.2/027/2017.
Asunto: Circular.
Oaxaca de Juárez, Oax. 14 de marzo de 2017.

**CC. DIRECTOR DEL REGIMEN ESTATAL
DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD DE OAXACA,
SUBDIRECTORES GENERALES,
DIRECTORES DE ÁREA, COORDINADORES GENERALES,
JEFES DE JURISDICCIONES SANITARIAS,
DIRECTORES DE HOSPITALES, Y CENTROS DE SALUD,
JEFES DE UNIDAD Y JEFES DE DEPARTAMENTO.
P R E S E N T E.**

Con el objeto de que este Organismo se apegue al requerimiento del Servicio de Administración Tributaria (SAT), para dar cumplimiento a las Reformas Fiscales en materia del Timbrado de Nómina del año 2017, así como a los requerimientos que ha emitido la Dirección General de Información en Salud de la Secretaría de Salud Federal para la implementación del SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN BÁSICA EN MATERIA DE SALUD (SINBA), se requiere que los Jefes de Recursos Humanos, requisiten con precisión el formato anexo de acuerdo a la guía adjunta.

Sin otro particular, no dudando de su puntual cumplimiento, quedo de ustedes.

**A T E N T A M E N T E.
SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCIÓN.
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ."**

**M. A. EUSTORGIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ,
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA.**

- C.f.p.
- Dra. Gabriela del Refugio Velásquez Rosas.- Secretaria de Salud del Estado y Directora General de los Servicios de Salud del Estado.- J.P. García 103, Col. Centro, C.P. 68000, Oaxaca.- Para su conocimiento.
 - Lic. Francisco Javier Cornejo Roldan.- Subdirector General de Administración y Finanzas.- Ídem.
 - L.C.P. Raquel García Martínez.- Jefa de La Unidad de Servicios de Personal.- Ídem.
 - Enf. Mario Constantino Félix Pacheco.- Secretario General de la Sección Sindical No. 35 del S.N.T.S.A.- Ídem.
 - Lic. Alejandrino Villar Gallego.- Secretario General de la Sección Sindical No. 71 del S.N.T.S.A.- Ídem.
 - C. Adelfo Carrasco Martínez.- Secretario General de la Sección Sindical No. 73 del S.N.T.S.A.- Ídem.
 - C. Mario Agustín Ramírez Paz.- Secretario General de la Sección Sindical No. 94 del S.N.T.S.A.- Ídem.

- Minutario
ROM*RCMB*NAP.

**SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.
UNIDAD DE SERVICIOS DE PERSONAL.
DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES**

**GUIA DE LLENADO DEL FORMATO
“BASE DE DATOS TIMBRADO Y SIMBA”.**

- **R.F.C.:** Se capturarán los 13 dígitos que lo conforman en base al talón de pago,
- **NOMBRE:** (Iniciando por apellido paterno, apellido materno, nombre(s),
- **CENTRO DE RESPONSABILIDAD:** El que corresponde de acuerdo al Catalogo de Centros de Responsabilidad (10 dígitos),
- **ADSCRIPCIÓN REAL:** Descripción del Centro de Responsabilidad, donde labora físicamente el trabajador,
- **CLUE:** Clave a 11 dígitos,
- **CÓDIGO: Y DESCRIPCIÓN:** (Ejemplo: M01004 médico especialista).
- **FUNCIÓN REAL:** Precisar la actividad que se realiza (cocinero, afanador, capturista, secretaria, etc.),
- **TIPO DE RELACIÓN LABORAL:** (base, regularizado, formalizado, confianza, eventual),
- **JORNADA LABORAL:** (se deberá especificar conforme a la tabla anexa),
- **DÍAS:** Mencionar los días que realmente labora el trabajador
- **HORARIO:** Señalar el horario real en que labora el trabajador, descontando los 30 minutos por consumo de alimentos.

El formato deberá presentarse de forma impresa (tipo de letra arial No.11) y medio magnético, en el Departamento de Relaciones Laborales, directamente con la C.P. MARI CARMEN GUTIÉRREZ HENÁNDEZ, Jefa de la Oficina de Supervisiones Estatales para su validación correspondiente conforme a la calendarización anexa.

PERSONAL DEL AREA MEDICA ART. 61 C.G.T.

	<u>DURACION DE LA JORNADA</u>	<u>TIPO JORNADA</u>	<u>HORARIO</u>	<u>DIAS LABORABLES</u>	
PERSONAL DEL AREA MEDICA	8 HRS.	DIURNA	6:00 A 14:00 HRS.	LUNES A VIERNES	
	8 HRS.	DIURNA	7:00 A 15:00 HRS.	LUNES A VIERNES	
	8 HRS.	DIURNA	8:00 A 16:00 HRS.	LUNES A VIERNES	
	7.5 HRS.	MIXTA	13:00 A 20:30 HRS.	LUNES A VIERNES	
	7.5 HRS.	MIXTA	14:00 A 21:30 HRS.	LUNES A VIERNES	
	7.5 HRS.	MIXTA	15:00 A 22:30 HRS.	LUNES A VIERNES	<u>GRUPO</u>
	12 HRS.	NOCTURNA ESPECIAL	08:00 A 20:00 HRS.		
	12 HRS.	NOCTURNA ESPECIAL	20:00 A 08:00 HRS.		
	8 HRS.	DIURNA	9:00 A 15:00 Y 17:00 A 19:00 HRS.		

PERSONAL DEL GRUPO AFIN ADMINISTRATIVO ART. 72 C.G.T

<u>GRUPO</u>	<u>DURACION DE LA JORNADA</u>	<u>TIPO DE JORNADA</u>	<u>HORARIO</u>	<u>DIAS LABORABLES</u>
COMUNICACIONES	7 HRS.	DIURNA	7:00 A 14:00 HRS.	LUNES A VIERNES
	7 HRS.	MIXTA	14:00 A 21:00 HRS.	LUNES A VIERNES
ADMINISTRATIVO, EDUCACION Y TECNICO	7 HRS.	DIURNA	8:00 A 15:00 HRS.	LUNES A VIERNES
APOYO A MANDOS MEDIOS	8 HRS.	DIURNA	9:00 A 15:00 Y 17:00 A 19:00 HRS.	LUNES A VIERNES
	7 HRS.	MIXTA	14:00 A 21:00 HRS.	LUNES A VIERNES

HORARIOS ART. 77 C.G.T.

<u>GRUPO</u>	<u>DURACION DE LA JORNADA</u>	<u>TIPO DE JORNADA</u>	<u>HORARIO</u>	<u>DIAS LABORABLES</u>
PERSONAL DEL AREA MEDICA, PARAMEDICA Y AFIN	8 HRS.	DIURNA	06:00 A 14:00 HRS.	LUNES A VIERNES
	7.5 HRS.	MIXTA	13:00 A 20:30 HRS.	LUNES A VIERNES
	8 HRS.	DIURNA	07:00 A 15 HRS	LUNES A VIERNES
	7.5 HRS.	MIXTA	14:00 A 21:30 HRS.	LUNES A VIERNES
	12 HRS.	DIURNA ESPECIAL	08:00 A 20:00 HRS.	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES
	12 HRS.	DIURNA ESPECIAL	08:00 A 20:00 HRS.	MARTES, JUEVES Y SÁBADO

	12 HRS.	DIURNA ESPECIAL	8:00 A 20:00 HRS.	SABADOS, DOMINGOS Y FESTIVOS
	12 HRS.	NOCTURNA ESPECIAL	20:00 A 08:00 HRS.	LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES
	12 HRS.	NOCTURNA ESPECIAL	20:00 A 08:00 HRS.	MARTES, JUEVES Y SÁBADO
	12 HRS.	NOCTURNA ESPECIAL	20:00 A 08:00 HRS.	SABADOS, DOMINGOS Y FESTIVOS

HORARIOS DEL PERSONAL EVENTUAL

<u>GRUPO</u>	<u>DURACION DE LA JORNADA</u>	<u>TIPO DE JORNADA</u>	<u>HORARIO</u>	<u>DIAS LABORABLES</u>
ADMINISTRATIVO	8:00 HRS.	DIURNA	8:00 A 16:00	LUNES A VIERNES
ADMINISTRATIVO	7.5 HRS.	MIXTA	13:00 A 20:30 HRS.	LUNES A VIERNES
ADMINISTRATIVO	7.5 HRS.	MIXTA	14:00 A 21:30 HRS.	LUNES A VIERNES
ADMINISTRATIVO	7.5 HRS.	MIXTA	15:00 A 22:30 HRS.	LUNES A VIERNES

PERSONAL EVENTUAL

<u>GRUPO</u>	<u>DURACION DE LA JORNADA</u>	<u>TIPO DE JORNADA</u>	<u>HORARIO</u>	<u>DIAS LABORABLES</u>
MEDICO, PARAMEDICO Y AFIN	8:00 HRS	DIURNA	8:00 A 16:00	LUNES A VIERNES
	7.5 HRS.	MIXTA	13:00 A 20:30 HRS.	LUNES A VIERNES
	7.5 HRS.	MIXTA	14:00 A 21:30 HRS.	LUNES A VIERNES
	7.5 HRS.	MIXTA	15:00 A 22:30 HRS.	LUNES A VIERNES

HORARIOS EN JORNADAS ESPECIALES DEL PERSONAL EVENTUAL

<u>GRUPO</u>	<u>DURACION DE LA JORNADA</u>	<u>TIPO DE JORNADA</u>	<u>HORARIO</u>	<u>DIAS LABORABLES</u>
MEDICO, PARAMEDICO Y AFIN	40 HORAS SEMANALES	NOCTURNA ESPECIAL	20:00 A 8:00	LUNES MIERCOLES Y VIERNES
	40 HORAS SEMANALES	NOCTURNA ESPECIAL	20:00 A 8:00	MARTES JUEVES Y SABADOS

EN ESTAS JORNADAS EL PERSONAL QUE TIENE ASIGNADO PARA LABORARLAS ADEUDAN 4 HORAS A LA SEMANA POR LO QUE REPONEN UNA COMPLEMENTARIA DE 12 HORAS CADA 3 SEMANAS.

SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE SERVICIOS DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES
BASE DE DATOS TIMBRADO Y SIMBA.



No. PROC	R.F.C.	NOMBRE	C.R.	ADSCRIPCIÓN REAL	CLUE	CÓDIGO	FUNCIÓN REAL	TIPO DE RELACIÓN LABORAL	JORNADA LABORAL	HORARIO	DÍAS LABORALES
1	AAHV771012TH3	ARAGON HERNANDEZ VANEZA ILEANA	2014870340		XXXXXXXXXX	M03011	LAVANDERA EN HOSPITAL	BASE	DIURNA	08:00-15:30	LUNES A VIERNES
						CF33892			DIURNA	08:00-20:00	S,D,F.
									NOCTURNA	20:00-08:00	LUN.,MIER.,VIE.
									NOCTURNA	20:00-08:00	MAR. JUE.,SAB.
									MIXTA	14:00-21:30	LUNES A VIERNES

AUTORIZÓ.

DIRECTOR, JEFE DE UNIDAD O EQUIVALENTE.

Vo. Bo.

ADMINISTRADOR.

ELABORÓ

JEFE DE RECURSOS HUMANOS.

SUBDIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 DIRECCION DE ADMINISTRACION
 UNIDAD DE SERVICIOS DE PERSONAL
 DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES
 CALENDARIO PARA ENTREGA BASE DE DATOS (TIMBRADO Y SINBA)



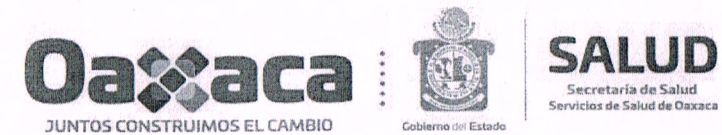
No.	NOMBRE DE LAS UNIDADES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	S	D	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
		22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	CENTRO DE SALUD URBANO No. 1	9:00 am -10:00 am									
2	CENTRO DE SALUD URBANO No. 2	9:00 am - 9:30 am									
3	CENTRO DE ONCOLOGIA Y RADIOTERAPIA	9:30 am.- 10:00 am									
4	CENTRO REG. PARA EL DIAG. DE CANCER CERVICO UTERINO	9:00 am. - 9:30 am									
5	CAPASITS (CENTRO AMB. PARA LA PREV. Y ATN DEL SIDA E ITS)	9:30 am.- 10:00 am									
6	CENTRO ESTATAL DE TRANSFUSION SANGUINEA	9:00 am. - 9:30 am									
7	UIES	9:30 am.- 10:00 am									
8	LABORATORIO ESTATAL DE SALUD PUBLICA	10:00 am - 11:30 am									
9	COORDINACION DE SUP. Y APOYO TECNICO (EDIF. VERDE)	10:00 am - 11:30 am									
10	DIRECCION DE PREVENCION Y PROMOCION DE LA SALUD	10:00 am - 11:30 am									
11	DIRECCION DE ATENCION MEDICA	10:00 am - 11:30 am									
12	DIRECCION DE PLANEACION Y DESARROLLO	12:00 pm - 13:30 pm									
13	DIRECCION DE REGULACION Y FOMENTOS SANITARIO	12:00 pm - 13:30 pm									
14	DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS	12:00 pm - 13:30 pm									
15	DIRECCION DE ENSEÑANZA	12:00 pm - 13:30 pm									
16	DEPARTAMENTO DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO	14:00 pm - 15:00 pm									
17	DIR. DE INFRAESTRUCTURA MANTTO. Y SERV. GRLS.	14:00 pm - 15:00 pm									
18	DIRECCION DE CARAVANAS DE LA SALUD	15:00 pm - 15:30 pm									
19	COORDINACION GENERAL DE TELEMEDICINA	15:00 pm - 15:30 pm									
20	CLINICA DE ESP. ODONTOLOGICAS	15:00 pm - 15:30 pm									
21	REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION SOCIAL EN SALUD	15:30 pm - 16:30 pm									
22	DEPTO. DE ALMACENAJE Y DISTRIBUCION		9:00 am. - 10:30 am								
23	CS. EL ROSARIO		9:00 am. - 10:00 am								
24	CS. COL. AMERICA		9:00 am. - 10:00 am								
25	CS. LOMAS DE SAN JACINTO		9:00 am. - 10:00 am								
26	CS. SAN MARTIN MEXICAPAM (LA JOYA)		10:30 am - 11:30 am								
27	CS. SAN JUAN CHAPULTEPEC		10:30 am - 11:30 am								
28	CS. SAN AGUSTIN YATARENI		10:30 am - 11:30 am								
29	CS. SAN ANTONIO DE LA CAL		10:30 am - 11:30 am								
30	CESSA SAN JACINTO LOMAS		11:30 am - 12:30 pm								
31	CESSA PUEBLO NUEVO		11:30 am - 12:00 pm								
32	UNEME CAPA VIGUERA		12:00 pm - 12:30 pm								
33	JEFATURA JURISDICCIONAL NUM. 1 Y CS.PER.		12:30 pm - 15:00 pm								
34	HOSPITAL DE CUICATLAN		13:00 pm - 15:00 pm								
35	HOSPITAL PSIQUIATRICO		13:00 pm - 15:00 pm								
36	HOSPITAL DE LA NIÑEZ		13:00 pm - 15:00 pm								
37	HOSPITAL DE SAN PABLO HUIXTEPEC		15:00 pm - 17:00 pm								
38	HOSPITAL BASICO COM. DE TEOTITLAN			9:00 am. - 10:30 am							
39	HOSPITAL BASICO DE TEJOMULCO			9:00 am. - 10:30 am							
40	HOSPITAL DE SAN JACINTO TLACOTEPEC			9:00 am. - 10:30 am							
41	HOSPITAL BASICO COM. DE SOLA DE VEGA			9:00 am. - 10:30 am							
42	HOSPITAL GENERAL DR. AURELIO VALDIVIESO			11:00 a.m. -16:00 pm							
43	JEFATURA JURISDICCIONAL NUM. 2 Y CS.PER.			11:00 a.m. -14:00 pm							
44	HOSPITAL GENERAL DE JUCHITAN			11:00 a.m. -14:00 pm							
45	HOSPITAL GENERAL DE SALINA CRUZ			11:00 a.m. -14:00 pm							
46	CSU. SALINA CRUZ			14:00 pm - 15:00 pm							

SUBDIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 DIRECCION DE ADMINISTRACION
 UNIDAD DE SERVICIOS DE PERSONAL
 DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES
 CALENDARIO PARA ENTREGA BASE DE DATOS (TIMBRADO Y SINBA)



No.	NOMBRE DE LAS UNIDADES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	S	D	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
		22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
47	HOSPITAL COMUNITARIO DE TEHUANTEPEC			14:00 pm - 15:00 pm							
48	HOSPITAL GENERAL DE IXTEPEC			14:00 pm - 15:00 pm							
49	HOSPITAL DE TAPANATEPEC			14:00 pm - 15:00 pm							
50	HOSPITAL DE HUAMELULA			15:00 pm - 16:00 pm							
51	HOSPITAL DE MARIA LOMBARDO			15:00 pm - 16:00 pm							
52	JEFATURA JURISDICCIONAL NUM. 3 Y CS.PER.						9:00 am. - 12:00 am				
53	HOSPITAL DE TUXTEPEC						9:00 am. - 10:30 am				
54	HOSPITAL DE LOMA BONITA						9:00 am. - 10:30 am				
55	HOSPITAL DE VALLE NACIONAL						9:00 am. - 10:30 am				
56	HOSPITAL DE TEMAZCAL						10:30 am - 11:30 am				
57	CSU. DE TUXTEPEC						10:30 am - 11:30 am				
58	JEFATURA JURISDICCIONAL NUM. 5 Y CS.PER.						12:00 pm - 15:00 pm				
59	HOSPITAL DE NOCHIXTLAN						12:00 pm - 13:00 pm				
60	CESSA DE NOCHIXTLAN						12:00 pm - 13:00 pm				
61	HOSPITAL DE HUAJUAPAN						12:00 pm - 13:00 pm				
62	HOSPITAL DE CHALCATONGO						13:00 pm - 14:00 pm				
63	HOSPITAL BASICO COMUNITARIO SANTIAGO TAMAZOLA						13:00 pm - 14:00 pm				
64	HOSPITAL DE PUTLA DE GUERRERO							9:00 am. - 11:00 am			
65	CSU. DE PUTLA DE GUERRERO							9:00 am. - 10:00 am			
66	JEFATURA JURISDICCIONAL NUM. 4 Y CS.PER.							10:00 am - 13:00 pm			
67	HOSPITAL DE PUERTO ESCONDIDO							10:00 am - 11:00 pm			
68	HOSPITAL DE PINOTEPA NACIONAL							11:00 am - 12:00 pm			
69	HOSPITAL DE POCHUTLA							11:00 am - 12:00 pm			
70	HOSPITAL DE LA COMUNIDAD JUQUILA							11:00 am - 12:00 pm			
71	HOSPITAL BASICO COMUNITARIO DE NOPALA							12:00 pm - 13:00 pm			
72	HOSPITAL DE RIO GRANDE							12:00 pm - 13:00 pm			
73	HOSPITAL B. C.STA MARIA HUATULCO							12:00 pm - 13:00 pm			
74	CESSA DE SANTA CRUZ HUATULCO							13:00 pm - 14:00 pm			
75	JEFATURA JURISDICCIONAL NUM. 6 Y CS.PER.							14:00 pm - 17:00 pm			
76	HOSPITAL DE NEJAPA DE MADERO							14:00 pm - 15:00 pm			
77	HOSPITAL DE IXTLAN							14:00 pm - 15:00 pm			
78	HOSPITAL DE TAMAZULAPAN							14:00 pm - 15:00 pm			
79	CS. COL. VOLCANES								9:00 am - 10:00 pm		
80	DIRECCION GENERAL DE LOS SSO								9:00 am - 14:00 pm		
81	COORDINACION INSTITUCIONAL								9:00 am - 14:00 pm		
82	DEPTO. DE CAPACITACION								9:00 am - 14:00 pm		
83	DEPTO. DE COMUNICACIÓN SOCIAL								9:00 am - 14:00 pm		
84	DEPTO. DE CONTABILIDAD								9:00 am - 14:00 pm		
85	DEPTO. DE CONTROL DE INVERSION								9:00 am - 14:00 pm		
86	DEPTO. DE CONTROL INTERNO								9:00 am - 14:00 pm		
87	DEPTO. DE CONTROL PRESUPUESTAL								9:00 am - 14:00 pm		
88	DEPTO. DE OPERACIÓN PAGOS								9:00 am - 14:00 pm		
89	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS								9:00 am - 14:00 pm		
90	DEPTO. DE RELACIONES LABORALES								9:00 am - 14:00 pm		
91	DIRECCION DE ADMINISTRACION								9:00 am - 14:00 pm		

SUBDIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 DIRECCION DE ADMINISTRACION
 UNIDAD DE SERVICIOS DE PERSONAL
 DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES
 CALENDARIO PARA ENTREGA BASE DE DATOS (TIMBRADO Y SINBA)



No.	NOMBRE DE LAS UNIDADES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	S	D	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
		22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
92	UNIDAD DE FINANZAS								9:00 am - 14:00 pm		
93	UNIDAD DE INFORMACION FINANCIERA								9:00 am - 14:00 pm		
94	UNIDAD DE SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL								9:00 am - 14:00 pm		
95	UNIDAD DE SERVICIOS AL PERSONAL								9:00 am - 14:00 pm		
96	SUBDIRECCION GENERAL DE ADMON. Y FINANZAS								9:00 am - 14:00 pm		
97	PATRIMONIO DE LA BENEFICIENCIA PUBLICA								9:00 am - 14:00 pm		
98	UNIDAD DE RECURSOS MATERIALES (ADQUISICIONES)								9:00 am - 14:00 pm		