

La presente circular es en relación a la información solicitada el 10 de junio del año en curso a través del grupo de WhatsApp de Facilidades Administrativas.



"2021, AÑO DEL RECONOCIMIENTO AL PERSONAL DE SALUD, POR LA LUCHA CONTRA EL VIRUS SARS-CoV2, COVID-19"

Subdirección General de Administración y Finanzas.  
Dirección de Administración.  
Unidad de Servicios de Personal.  
Departamento de Relaciones Laborales.  
**Circular No. 042.**

Oaxaca de Juárez, Oax., 15 de Junio de 2021.

**CC. SUBDIRECTORES GENERALES, DIRECTORES DE ÁREA.  
COORDINADORES GENERALES,  
JEFES DE JURISDICCIONES SANITARIAS,  
DIRECTORES DE HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD,  
JEFES DE UNIDAD Y DEPARTAMENTO,  
P R E S E N T E.**

Con el objeto de actualizar el padrón del personal de esta misma institución, que hace uso del servicio de las Estancias para el Bienestar y Desarrollo Infantil del ISSSTE; solicito sea enviada la relación conteniendo: NOMBRE DEL TRABAJADOR (Apellido paterno, apellido materno, nombre o nombres), R.F.C. (Trece dígitos sin espacios y con homoclave), ESTATUS LABORAL (Base, regularizado, formalizado, homologado o estatal), NOMBRE DEL INFANTE O INFANTES (Renglón por cada hijo), NOMBRE Y NÚMERO DE LA INSTANCIA INFANTIL en formato de Excel, del personal a su cargo que cuente con este beneficio.

Esta información deberá enviarla al Departamento de Relaciones Laborales a más tardar el día miércoles 30 de junio del año en curso, fecha que será improrrogable.

Esto con la finalidad que este organismo cuente con la información fidedigna que requiere el Departamento de Operación y Pagos para los trámites y efectos correspondientes ante el ISSSTE.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.  
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.  
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"**



Gobierno del Estado

**SALUD**

Secretaría de Salud  
Servicios de Salud de Oaxaca  
Dirección de  
Administración

**L.A. RICARDO PÁEZ LÓPEZ.  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN  
DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA.**

C. f. p.- L.D. Alejandro Negrete Álvarez.- Subdirector General de Administración y Finanzas de los Servicios de Salud de Oaxaca.- Para su conocimiento.  
C.P. Claudia Judith Tovar Carrillo.- Encargada de la Unidad de Servicios de Personal de los Servicios de Salud de Oaxaca.- Mismo fin.

*[Handwritten signature]*  
\*LJTC\*RSRG\*NAP\*HRF\*rjgc.